

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради Харківського
національного університету мистецтв
імені І.П. Котляревського
протокол № 10 від 31.05.2023 р.

Уведено в дію наказом
від 01.06.2023 р. № 63

ПОЛОЖЕННЯ
про Комісію з питань якості освіти
Харківського національного університету мистецтв
імені І. П. Котляревського

РОЗРОБЛЕНО: Харківським національним університетом мистецтв імені І. П. Котляревського.

Розробники: Сухленко І. Ю., перший проректор, Ветрова Н. В., провідний фахівець навчального відділу з якості освіти.

1. Загальні положення

1.1. Положення про Комісію з питань якості освіти Харківського національного університету мистецтв імені І. П. Котляревського (далі – Положення, ХНУМ) є нормативним документом, що визначає основні засади формування, діяльності, порядку роботи Комісії з питань якості освіти Харківського національного університету мистецтв імені І. П. Котляревського.

1.2. Комісія з питань якості освіти ХНУМ (далі – Комісія) є дорадчо-консультативним органом, діяльність якого ґрунтується на принципах колегіальності та гласності обговорення питань, які належать до її повноважень, академічної доброчесності, прозорості, неупередженості, відкритості і достовірності інформації.

1.3. У своїй діяльності Комісія керується Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», чинними нормативно-правовими актами й рекомендаціями Міністерства освіти і науки України та Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, Стандартами і рекомендаціями щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG – 2015 р.), Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, Стратегією розвитку Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського на 2019-2025 роки, чинними локальними нормативними актами ХНУМ.

1.4. Комісія відіграє провідну роль у системі внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Університету, формуванні та реалізації політики забезпечення якості вищої освіти, створенні умов для якісної підготовки висококваліфікованих конкурентоспроможних фахівців, здатних до ефективної професійної діяльності й самовдосконалення. Комісія є гарантом відповідності умов освітньої діяльності та результатів навчання: вимогам законодавства та стандартам вищої освіти, професійним стандартам (за наявності), зобов'язанням Університету перед здобувачами освіти, а також потребам зацікавлених сторін і суспільства.

1.5. У своїй діяльності Комісія з питань якості освіти співпрацює зі стейкхолдерами: здобувачами вищої освіти, представниками студентського

самоврядування, академічної спільноти, роботодавцями, випускниками, представниками органів державної влади, громадськості, іншими зацікавленими особами.

2. Напрями діяльності Комісії з питань якості освіти

До компетенцій та повноважень Комісії з питань якості освіти належать:

2.1. Внесення пропозицій щодо визначення принципів та сукупності процедур, спрямованих на забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в Університеті.

2.2. Вивчення та аналіз національного законодавства з питань освіти, організації освітнього процесу, забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти та приведення у відповідність до нього локальних нормативних документів Університету.

2.3. Створення та аналіз проєктів внутрішньої документації, що регулюють освітню діяльність та якість вищої освіти, надання рекомендацій щодо їх удосконалення.

2.4. Організація та координація діяльності структурних підрозділів Університету для досягнення цілей і завдань у сфері забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.

2.5. Експертиза проєктів освітніх програм, вивчення та аналіз пропозицій щодо удосконалення їх структури та змісту (моніторинг змістовного наповнення освітніх програм).

2.6. Експертиза освітніх програм у частині встановлення їх відповідності стандартам вищої освіти і локальним нормативним документам Університету.

2.7. Періодичний перегляд освітніх програм з урахуванням пропозицій та зауважень зовнішніх і внутрішніх стейкхолдерів; внесення пропозицій щодо формування експертних груп для оцінки програм, оцінювання змісту освітніх програм у світлі останніх наукових досліджень задля забезпечення їх актуальності, визначення джерел інформації та розробка критеріїв оцінки освітніх програм, надання рекомендацій Вченій раді щодо затвердження освітніх програм та/або навчальних планів.

2.8. Надання рекомендацій та прийняття відповідних рішень щодо реалізації освітніх програм, якості викладання, удосконалення освітнього середовища за результатами аналізу:

- моніторингових досліджень ключових показників якості освіти;
- оцінювання методичної, наукової, викладацької діяльності науково-педагогічних та педагогічних працівників;
- кадрового забезпечення освітніх програм та освітнього процесу;
- показників діяльності кафедр і факультетів;
- результатів оцінювання та/або опитування здобувачів освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників;
- забезпечення публічності інформації щодо організації освітнього процесу;
- дотримання та популяризації академічної доброчесності;
- рекомендацій, наданих під час акредитації ОП.

2.9. Розгляд рекомендацій, заяв, скарг та результатів опитування здобувачів вищої освіти, представників студентського самоврядування, науково-педагогічних працівників, роботодавців, випускників щодо вдосконалення освітнього процесу, підвищення якості освіти в Університеті, дотримання академічної доброчесності та випадків її порушення.

2.10. Обговорення поточного стану освітнього процесу, можливостей упровадження інноваційного досвіду щодо його організації, поліпшення інформаційного, навчально-методичного, матеріально-технічного забезпечення організації освітнього процесу.

3. Організація діяльності Комісії з питань якості освіти

3.1. Склад Комісії з питань якості освіти затверджується Вченою радою Університету за поданням першого проректора.

3.3. Діяльність Комісії з питань якості освіти здійснюється відповідно до плану роботи, який складається на навчальний рік.

3.4. Формою роботи Комісії з питань якості освіти є засідання, які проводяться за потреби, але не рідше ніж один раз на два місяці. За потреби проводяться позапланові засідання. Засідання є правочинним за умови присутності на ньому

не менше $\frac{2}{3}$ від загального складу. Засідання Комісії проводяться відкрито. На запрошення голови Комісії у засіданнях можуть брати участь з правом дорадчого голосу інші особи, які не є її членами.

3.5. За відсутності голови Комісії з питань якості освіти його повноваження виконує заступник. Організація діловодства Комісії, контроль за виконанням її рішень, здійснення організаційного та інформаційного забезпечення діяльності покладається на секретаря Комісії.

3.6. Чергові засідання Комісії з питань якості освіти скликаються головою Комісії, а у разі його відсутності – заступником голови, який виконує його обов'язки.

3.7. Секретар Комісії з питань якості освіти інформує членів Комісії про дату, час, місце проведення та проект порядку денного засідання шляхом надсилання відповідного повідомлення електронною поштою, або в інший прийнятний спосіб, не пізніше ніж за 7 календарних днів до дати проведення засідання.

3.7. Рішення Комісії з питань якості освіти приймаються більшістю голосів членів, присутніх на засіданні, й оформлюються протоколами, які підписує голова та секретар.

3.8. Комісія з питань якості освіти безпосередньо підпорядковується ректору та є підзвітною Вченій раді Університету й здійснює свої функції в тісній взаємодії з його структурними підрозділами, що відповідають за внутрішню систему забезпечення якості освіти, та дорадчими органами.

4. Прикінцеві положення

4.1. Положення вводиться в дію з дня його затвердження наказом ректора.

4.2. Зміни та доповнення до Положення, його нові редакції або скасування здійснюються відповідно до наказу ректора за рішенням вченої ради Університету.

4.3. Комісія з питань якості реорганізовується або ліквідується наказом ректора за рішенням вченої ради Університету.