

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Харківського
національного університету мистецтв
імені І.П. Котляревського
(протокол № 11 від 29 червня 2026 року)

Уведено в дію наказом від 29.06.2026 №122

ПОЛОЖЕННЯ

про виборчу комісію з проведення виборів ректора

Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2014 року № 726, Статуту Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського та визначає порядок утворення і діяльності виборчої комісії з проведення виборів ректора Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського (далі – виборча комісія).
- 1.2. Виборча комісія у своїй роботі керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», іншими нормативно-правовими актами України, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського (далі – Статут Університету), Положенням про порядок обрання ректора Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського (далі – Положення про вибори),

Положенням про організаційний комітет з проведення виборів ректора Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського (далі – Положення про організаційний комітет), цим Положенням та іншими локальними актами Університету.

- 1.3. Виборча комісія здійснює свою діяльність на принципах законності, відкритості, гласності, колегіальності, об'єктивності, рівності прав учасників виборчого процесу та неупередженості.

2. СКЛАД ВИБОРЧОЇ КОМІСІЇ

- 2.1. Виборча комісія формується з числа штатних наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, працівників інших категорій та студентів Університету.
- 2.2. Загальна кількість та персональний склад членів виборчої комісії затверджується наказом ректора протягом семи календарних днів з дати опублікування Міністерством культури України оголошення про проведення конкурсу на заміщення посади ректора Університету.
- 2.3. Не можуть бути членами виборчої комісії:
 - 2.3.1. кандидат на посаду ректора Університету;
 - 2.3.2. член організаційного комітету з проведення виборів ректора Університету.
- 2.4. Виборча комісія набуває повноважень з моменту видання наказу ректора Університету про затвердження її кількісного та персонального складу.
- 2.5. Повноваження членів виборчої комісії припиняються після призначення на посаду особи, обраної ректором Університету, або у разі прийняття організаційним комітетом рішення про визнання виборів такими, що не відбулися. Останнім днем роботи виборчої комісії є дата передачі документації, пов'язаної з проведенням виборів ректора, до архіву Університету в установленому порядку. Про припинення діяльності виборчої комісії видається наказ на підставі подання голови організаційного комітету.

- 2.6. У разі вибуття члена виборчої комісії (звільнення з роботи, за власним бажанням, в порядку врегулювання конфлікту інтересів тощо) до складу комісії протягом 3-х робочих днів вносяться зміни шляхом включення нового члена комісії про що видається наказ про зміну персонального складу членів виборчої комісії.

3. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ВИБОРЧОЇ КОМІСІЇ

- 3.1. Основними завданнями виборчої комісії є організація, підготовка, проведення голосування та встановлення результатів голосування виборів ректора університету із забезпеченням підтримання належного порядку у приміщеннях для голосування, таємності голосування, демократичності, прозорості і відкритості, контроль роботи дільничних виборчих комісій (у разі їх створення).
- 3.2. Функції виборчої комісії визначені в Положенні про вибори.
- 3.3. Виборча комісія приймає та розглядає заяви, скарги, подані кандидатами, спостерігачами щодо проведення голосування та підрахунку голосів.

4. ПОРЯДОК РОБОТИ ВИБОРЧОЇ КОМІСІЇ

- 4.1. Основною формою роботи виборчої комісії є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про дату проведення засідання приймається головою виборчої комісії або за ініціативою не менше однієї третини її складу.
- 4.2. На першому засіданні виборчої комісії члени виборчої комісії зі свого складу обирають голову, заступника голови та секретаря виборчої комісії. Відкриває перше засідання виборчої комісії та головує на ньому до обрання голови виборчої комісії найстарший за віком член виборчої комісії. Порядок обрання голови, заступника голови та секретаря виборчої комісії визначається членами виборчої комісії на першому засіданні.

- 4.3. Засідання виборчої комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин від затвердженого складу виборчої комісії.
- 4.4. Засідання проводить голова виборчої комісії або за його дорученням – заступник голови.
- 4.5. Організаційно-технічне забезпечення діяльності виборчої комісії, підготовку матеріалів до засідань, ведення та оформлення протоколів засідань здійснює секретар виборчої комісії.
- 4.6. Рішення виборчої комісії приймаються більшістю голосів присутніх членів виборчої комісії та оформлюються протоколами. У разі рівного розподілу голосів голос головуючого на засіданні є вирішальним.
- 4.7. Голова виборчої комісії:
 - 4.7.1. Несе персональну відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Університету, та збереження бюлетенів у приміщенні виборчої комісії в сейфі (металевій шафі).
 - 4.7.2. Забезпечує надання перед початком голосування для огляду членам виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду ректора Університету, а також спостерігачам усі наявні на виборчій ділянці виборчі скриньки.
 - 4.7.3. Передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам виборчої комісії, які видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах.
 - 4.7.4. Організовує роботу та розподіл функціональних обов'язків кожного члена комісії на весь період проведення голосування.

5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВИБОРЧОЇ КОМІСІЇ

- 5.1. Адміністрація Університету створює належні умови для роботи виборчої комісії, надає інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на неї завдань, придатне для роботи приміщення; забезпечує

наявність у такому приміщенні необхідних засобів зв'язку, оргтехніки тощо.

- 5.2. Члени виборчої комісії здійснюють свої повноваження на громадських засадах.
- 5.3. На час виконання повноважень члени виборчої комісії можуть звільнятися від виконання основної роботи в Університеті, із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов колективного договору.
- 5.4. Структурні підрозділи Університету в межах компетенції сприяють організаційному, інформаційному, матеріально-технічному та іншому забезпеченню діяльності виборчої комісії.
- 5.5. Документація, пов'язана з діяльністю виборчої комісії, зберігається відповідно до вимог законодавства України та локальних актів Університету.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 6.1. Положення затверджується Вченою радою Університету за погодженням з первинною профспілковою організацією Університету та вводиться в дію наказом ректора.
- 6.2. Зміни та доповнення до Положення затверджуються Вченою радою Університету за погодженням з первинною профспілковою організацією Університету та вводяться в дію наказом ректора.