

ДОГОВІР
про надання платної освітньої послуги

№ _____

«___» _____ 20__ р.
м. Харків

Харківський національний університет мистецтв імені І.П. Котляревського, державної форми власності в особі ректора Наталії ГОВОРУХІНОЇ, що діє на підставі Статуту (далі – заклад), з однієї сторони та замовник освітньої послуги

(прізвище, ім'я та по батькові законного представника)

(далі–замовник), з іншої сторони для здобувача вищої освіти

(прізвище ім'я та по батькові)

(далі – здобувач), далі – сторони), уклали договір про нижченаведене.

I. Загальні питання

1. Цей договір є невід'ємним додатком до Договору про навчання у Харківському національному університеті мистецтв імені І.П. Котляревського від _____ № _____
(дата договору) (номер договору)

2. Предметом цього договору є фінансові зобов'язання замовника щодо оплати освітньої послуги, що надається здобувачу закладом.

II. Обов'язки та права сторін

1. Заклад зобов'язаний:

- 1) у випадку ухвалення рішення про корегування плати за надання освітньої послуги інформувати про це замовника протягом п'яти робочих днів;
- 2) інформувати замовника відповідно до його письмових запитів щодо:
 - а) заборгованості по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати Замовником надання освітньої послуги;
 - б) повернення замовнику залишків невикористаних коштів у разі дострокового припинення цього договору.

2. Заклад має право:

- 1) вимагати від замовника своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановленим цим договором;
- 2) змінювати плату за надання платної освітньої послуги не частіше одного разу на рік і не більше як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Коригування підлягає виключно різниця між розміром оплати за весь період надання платної освітньої послуги та сумою, фактично сплаченою замовником на дату здійснення коригування.
- 3) Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановлені цим договором.
- 4) Замовник має право направляти закладу письмові запити стосовно перерахунків, пов'язаних з виконанням цього договору, а саме з:
 - а) заборгованості по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати за надання платної освітньої послуги;
 - б) повернення замовнику залишку невикористаних коштів у разі до строкового припинення цього договору.

III. Оплата надання освітньої послуги та порядок розрахунків

1. Загальна вартість платної послуги за весь період навчання становить

_____ (сума цифрами та словами)

2. Вартість платної освітньої послуги за роками навчання становить:

1) 20__–20__ навчальний рік – _____ гривень;

(сума цифрами)

2) 20__–20__ навчальний рік – _____ гривень;

(сума цифрами)

3) 20__–20__ навчальний рік – _____ гривень;

(сума цифрами)

4) 20__–20__ навчальний рік – _____ гривень.

(сума цифрами)

3. Замовник вносить плату _____

(одноразово або щороку, або щосеместрово)

не пізніше ніж до _____ та до _____ відповідного календарного року. Перший внесок вносить після виходу відповідного наказу про зарахування здобувача до Університету, але в строк до «__» _____ 20 року..

4. Замовник здійснює оплату в безготівковій формі.

5. Датою здійснення оплати вважається дата зарахування коштів на відповідний спеціальний реєстраційний рахунок закладу.

6. Якщо отримана закладом сума коштів перевищує розмір оплати за надання платної освітньої послуги за відповідний період, різниця зараховується як оплата за наступний період надання платної освітньої послуги.

7. У разі поновлення на навчання здобувача, якому в установленому законодавством порядку, була надана перерва в навчанні, оплата за надання такому здобувачу платної освітньої послуги встановлюється з дати поновлення на навчання відповідно до наказу керівника закладу, у розмірі, що визначена закладом, як оплата платної освітньої послуги для здобувачів освіти за такою ж спеціальністю, ступеню освіти і роком навчання.

8. У разі дострокового припинення (розірвання) цього договору кошти, що були внесені замовником як плата за надання платної освітньої послуги, повертаються йому за його письмовою заявою протягом п'яти банківських днів у розмірі, пропорційному невикористаним середньомісячним витратам закладу на навчання здобувача на дату розірвання цього договору.

У разі відрахування здобувача до закінчення певного місяця, під час повернення коштів витрати закладу за цей місяць враховуються як за повний місяць.

IV. Відповідальність сторін

1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону.

2. Сторони звільнюються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком непереборних обставин. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

3. У випадку не дотримання замовником (закладом) розмірів та/або термінів, та/або порядку оплати за надання платної освітньої послуги (повернення коштів) на суми, що повинні бути сплачені (підлягають поверненню), нараховується пеня за кожний день затримки оплати (повернення) у розмірі 0,1 відсотків від суми, яка має бути сплачена (повернута).

4. У випадку порушення п.3 Розділу III цього договору заклад має право відрахувати здобувача.

V. Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

1. Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором.
2. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додатків, які є його невід'ємною частиною.
3. Договір припиняється (розривається):
 - 1) у разі завершення виконання сторонами своїх зобов'язань;
 - 2) за згодою сторін;
 - 3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;
 - 4) у разі ліквідації закладу, якщо не визначений правонаступник;
 - 5) у разі відрахування здобувача;
 - 6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.
4. Дія договору зупиняється у разі надання здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом закладу, який видається на підставі заяви здобувача.
5. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається замовнику, а другий зберігається у закладі.

VІ. Реквізити сторін

1. Відомості про заклад:

Харківський національний університет мистецтв імені І.П. Котляревського
Місцезнаходження: м. Харків, майдан Конституції, 11/13
Ректор – Наталія ГОВОРУХІНА
засоби зв'язку: тел. +380577311095; електронна пошта: num.kharkiv@ukr.net
код згідно з ЄДРПОУ 02214350
поточний рахунок UA888201720313231003201008674
найменування банку ДКСУ
МФО 820172

2. Відомості про замовника:

Відомості про законного представника:

прізвище, ім'я та по батькові _____
серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий _____

місце проживання (реєстрації) _____

реєстраційний номер облікової картки платника податків _____

номер телефону _____

3. Відомості про здобувача:

прізвище, ім'я та по батькові _____
серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий

місце проживання (реєстрації) _____

реєстраційний номер облікової картки платника податків _____

номер телефону _____

Заклад

Ректор _____ Наталія ГОВОРУХІНА

Замовник

(підпис) (ім'я, прізвище)

Здобувач

(підпис) (ім'я, прізвище)