

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МИСТЕЦТВ
ІМЕНІ І. П. КОТЛЯРЕВСЬКОГО

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор Харківського національного
університету мистецтв
імені І. П. Котляревського
народна артистка України, кандидат
мистецтвознавства, професор



Т. Б. Веркіна

«18» вересня 2017 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про навчально-науковий центр міжнародної освіти та співробітництва
Харківського національного університету мистецтв
імені І.П. Котляревського

Харків

1. Загальні положення

1.1. Навчально-науковий центр міжнародної освіти та співробітництва (далі – Центр) є структурним підрозділом Харківського національного університету мистецтв імені І.П.Котляревського (далі – Університет), який діє з метою забезпечення ефективної роботи Університету у напрямку розширення та поглиблення міжнародних контактів, підвищення його авторитету у світі, сприяння підвищенню рівня кваліфікації викладачів шляхом координації наукових і науково-педагогічних контактів з відповідними інстанціями за кордоном, організації надання освітніх послуг іноземним громадянам та особам без громадянства (далі – іноземці).

1.2. Центр підпорядковується безпосередньо ректору Університету.

1.3. У своїй діяльності Центр керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, Міністерства культури України, міжнародними договорами, наказами ректора Університету, Статутом Університету, а також цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами з питань міжнародних зв'язків у галузі освіти і науки та перебування іноземців та території України з метою навчання.

1.4. У своїй діяльності Центр співпрацює з ректоратом, факультетами, кафедрами, центрами, відділами та іншими структурними підрозділами Університету.

1.5. Центр має печатку і штамп.

1.6. Центр створюється, реорганізується та ліквідується наказом ректора за погодженням із Вченою радою Університету.

2. Завдання Центру

2.1. Відповідно до мети діяльності завданнями Центру є:

2.1.1. Дослідження ринку освітніх послуг щодо навчання іноземних громадян.

2.1.2. Формування системи та концепції набору іноземних громадян на навчання в Університеті.

2.1.3. Всебічне сприяння адаптації та інтеграції іноземців в українське суспільство.

2.1.4. Забезпечення дотримання іноземцями чинного законодавства України щодо перебування на території України.

2.1.5. Розробка проектів наказів та розпоряджень за напрямками діяльності Центру.

2.1.6. Планування і проведення в Університеті заходів щодо міжнародної діяльності.

2.1.7. Систематизація узагальнених даних за напрямками роботи Центру.

2.1.8. Організація обліку та зберігання особових справ іноземців, які навчаються в Університеті.

2.1.9. Контроль за своєчасним поданням до Міністерства освіти і науки України, Міністерства культури України, інших органів виконавчої влади письмових звітів та довідок за напрямками роботи Центру.

2.1.10. Встановлення та зміцнення зв'язків з іноземними навчальними закладами, науково-дослідними установами, організаціями, фондами, іншими підприємствами, установами, організаціями у галузі освіти.

2.1.11. Підготовка документів студентів ХНУМ І.П.Котляревського, які навчаються в рамках міжнародного Проекту ЄС Еразмус+.

3. Права та обов'язки Центру

3.1. Відповідно до покладених завдань Центр має право:

3.1.1. Одержувати для ознайомлення, використання в роботі законодавчі та інші нормативні документи з питань міжнародної діяльності та надання освітніх послуг, що надходять до Університету:

3.1.2. Одержувати від структурних підрозділів Університету документи, довідки, інші матеріали, консультації, необхідні для виконання покладених на Центр завдань.

3.1.3. Залучити відповідних фахівців для розробки і здійснення заходів, які проводяться Центром відповідно до покладених на нього обов'язків.

3.1.4. Розробляти проекти службових документів, що пов'язані з організацією міжнародної діяльності та наданням освітніх послуг іноземцям.

3.1.5. Брати участь у розробці й адаптації навчальних програм, планів, методичних матеріалів та навчальних посібників для іноземців, які навчаються за основними напрямками і спеціальностями та в аспірантурі.

3.1.6. Взаємодіяти з міжнародними фондами, організаціями, установами з питань, що входять до компетенції Центру.

3.1.7. Встановлювати й підтримувати зв'язки з дипломатичними представництвами інших держав, фондами та місіями в Україні.

3.1.8. Збирати інформацію про вищі навчальні заклади, наукові та культурні установи, міжнародні асоціації та об'єднання, зв'язки з якими були б корисними для Університету.

3.1.9. Збирати інформацію про працевлаштування за кордоном іноземців-випускників Університету.

3.2. До обов'язків Центру входить:

3.2.1. Сприяння та участь в організації міжнародних конференцій, наукових семінарів, круглих столів та інших подібних заходів.

3.2.2. Пошук та розширення міжнародних контактів, необхідних для наукової, науково-практичної та навчально-методичної роботи.

3.2.3. Збирання, обробка й оперативне поширення інформації про умови навчання іноземців в Університеті, про міжнародні угоди Університету, можливості участі в міжнародних програмах і проектах.

3.2.4. Інформування працівників і студентів Університету про міжнародні програми, гранти тощо.

3.2.5. Надання консультативної допомоги професорсько-викладацькому складу і студентам Університету з питань оформлення документів для участі у міжнародних навчально-дослідницьких програмах.

3.2.6. Оформлення і видача іноземцям запрошень на навчання в Університеті.

3.2.7. Забезпечення своєчасного подання документів для оформлення законного перебування іноземців та осіб без громадянства в Україні з метою навчання (за необхідністю).

3.2.8. Сприяння у проходженні медичного обстеження іноземців, які вперше прибули на навчання в Університет.

3.2.9. Консультування структурних підрозділів Університету з питань міжнародної діяльності та надання освітніх послуг іноземцям в Україні.

3.2.10. Забезпечення своєчасного оформлення та видачі іноземцям відповідних документів про освіту.

3.2.11. Подання звітної інформації керівництву Університету, Міністерству освіти і науки України, Міністерству культури України у межах своєї діяльності.

4. Структура Центру

4.1. Центр очолює завідувач, який призначається на посаду ректором. Завідувач здійснює безпосереднє керівництво діяльністю Центру та є відповідальним за виконання покладених на Центр завдань.

4.2. До складу Центру входять: завідувач, старший інспектор, інспектор.

Перший проректор
Харківського національного
університету мистецтв
імені І.П. Котляревського



Г.А. Абаджян

ПОГОДЖЕНО:

Провідний юрисконсульт
Харківського національного
університету мистецтв
імені І.П. Котляревського



О.В. Чурсіна